学部学科振替マニュアル

（Post@entrance）

松山大学入試課

[2026．11．1 作成]

学部学科振替手続について（Post@entrance）

インターネット出願サイト「Post@net」の学校一覧にて、松山大学の「出願内容確認」→「入学手続」→から、既に納付金を納入した学部・学科を新たに合格した学部・学科への入学を希望する場合にのみ、学部・学科の変更が可能です。

※学部・学科の変更は新たに合格した学部・学科の授業料納入締切日までの期間に一回限り変更ができます。学部・学科の変更により納付金に差額がある場合は、追加徴収または返金します。



［トップ画面］

1

インターネット出願サイト「Post@net」にログインしてください。

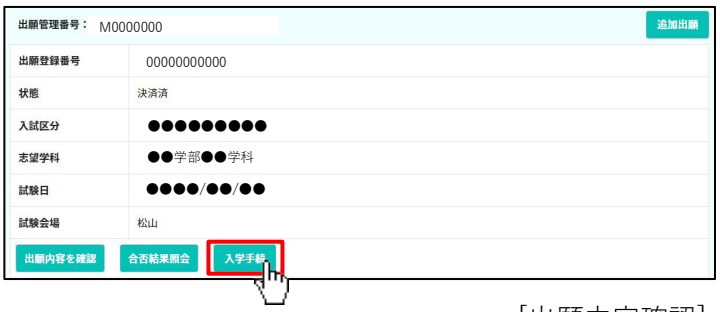
※メールアドレスは「Post@net」のアカウント登録の際に使用したものです。



［学校一覧］

2

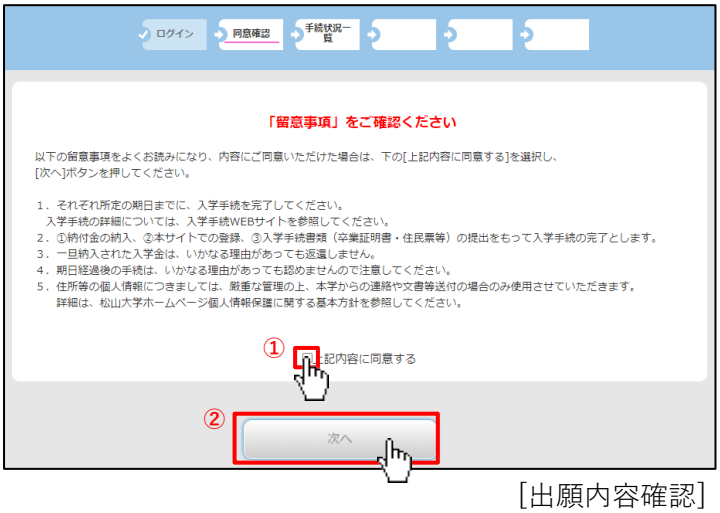
学校一覧の松山大学から、「出願内容確認」をクリックしてください。



［出願内容確認］

3

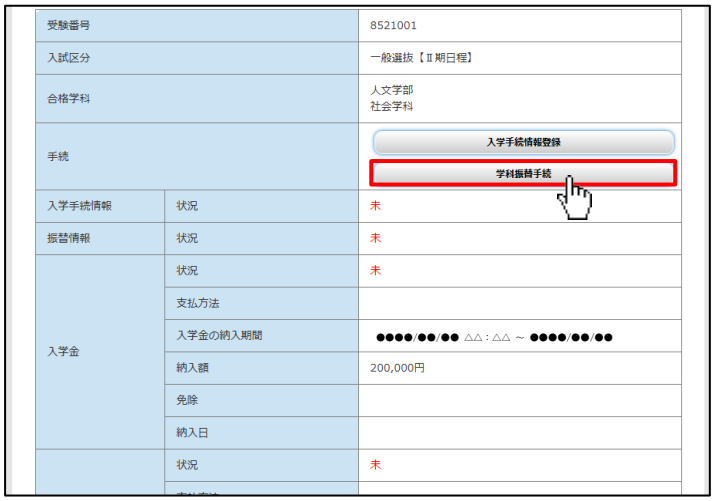
入学手続を希望する入試制度の「入学手続」をクリックしてください。



［出願内容確認］



手続		入学手続情報登録 支払い
入学手続情報	状況	未
入学金	状況	済
	支払方法	ペイジー・ネットバンキング
	入学金の納入期間	●●●●/●●/●● △△：△△ ～ ●●●●/●●/●● △△：△△
	納入額	200,000円
	免除	
	納入日	●●●●/●●/●● △△：△△
前期学費	状況	済
	支払方法	ペイジー・ネットバンキング
	前期学費の納入期間	●●●●/●●/●● △△：△△ ～ ●●●●/●●/●●
	納入額	440,000 円
	免除	
	納入日	●●●●/●●/●● △△：△△



受験番号		8521001
入試区分		一般選抜【Ⅱ期日程】
合格学科		人文学部 社会学科
手続		入学手続情報登録 学科振替手続
入学手続情報	状況	未
振替情報	状況	未
入学金	状況	未
	支払方法	
	入学金の納入期間	●●●●/●●/●● △△：△△ ～ ●●●●/●●/●●
	納入額	200,000円
	免除	
	納入日	
	状況	未

4

留意事項を確認し、同意する場合は「上記内容に同意する」に☑をいれ、「次へ」をクリックしてください。

5

変更前の学部・学科の納入が全て完了していることを確認してください。

6

振替を希望する学部学科の「学科振替手続」ボタンをクリックしてください。



7

振替内容を確認し、間違いがなければ「振替申請」ボタンをクリックしてください。

※振替前と振替後で納付金に差額が発生する場合は、ボタンをクリックする前に松山大学入試課まで事前にご連絡ください。



8

「振替申請」ボタンをクリックが、振替申請完了画面が表示されます。

この段階では、振替申請は受理されておりません。受理後、「入学手続きシステム振替手続き許可のご案内」のメールが届きますのでご確認ください。



受験番号		1234567
入試区分		●●●●●●●●●
合格学科		●● 学部 ●● 学科
手続		入学手続情報登録 学科振替手続
入学手続情報	状況	未
振替情報	状況	未
入学金	状況	済
	支払方法	クレジット
	入学金の納入期間	●●●●/●/● ▲▲:▲▲ ～ ●●●●/●/● ▲▲:▲▲
	納入額	200,000円
	免除	
	納入日	●●●●/●/● ▲▲:▲▲
	状況	済

9

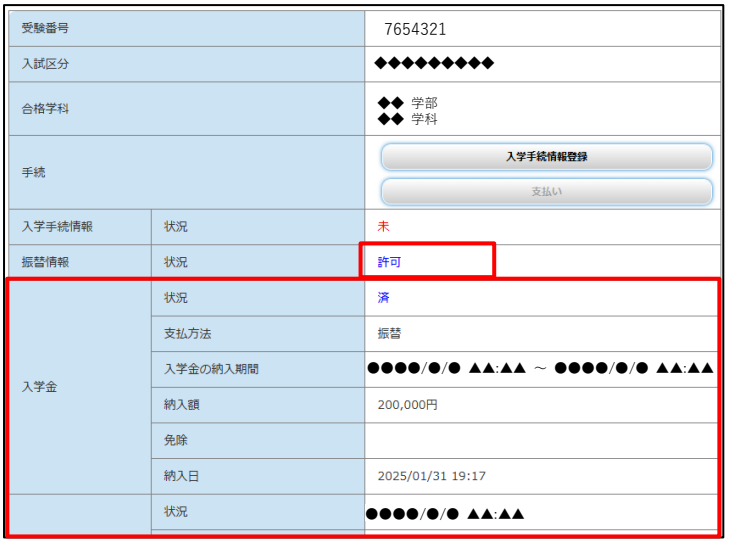
一覧に戻った際に変更前の学部・学科の納入情報は、振替申請後も変更ありません。



受験番号		7654321
入試区分		◆◆◆◆◆◆◆◆◆
合格学科		◆◆ 学部 ◆◆ 学科
手続		入学手続情報登録 学科振替手続
入学手続情報	状況	未
振替情報	状況	許可待ち
入学金	状況	未
	支払方法	
	入学金の納入期間	●●●●/●/● ▲▲:▲▲ ～ ●●●●/●/● ▲▲:▲▲
	納入額	200,000円
	免除	
	納入日	
	状況	未

10

学科振替手続申請後の学部・学科の「振替情報」の状況が「許可待ち」と表示されたら振替申請が完了しています。申請が受理されるまで、しばらくお待ちください。

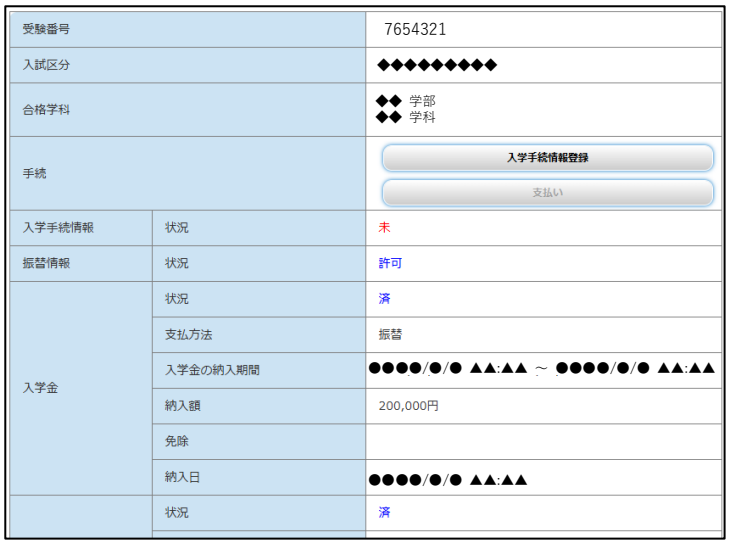


受験番号		7654321
入試区分		◆◆◆◆◆◆◆◆◆
合格学科		◆◆ 学部 ◆◆ 学科
手続		入学手続情報登録 支払い
入学手続情報	状況	未
振替情報	状況	許可
入学金	状況	済
	支払方法	振替
	入学金の納入期間	●●●●/●/● ▲▲:▲▲ ～ ●●●●/●/● ▲▲:▲▲
	納入額	200,000円
	免除	
	納入日	2025/01/31 19:17
	状況	●●●●/●/● ▲▲:▲▲

11

振替申請受理後「入学手続システム振替手続き許可のご案内」メールが届きますので、ご確認ください。
「振替情報」の状況が「許可」と表示されていたら、振替手続き完了です。

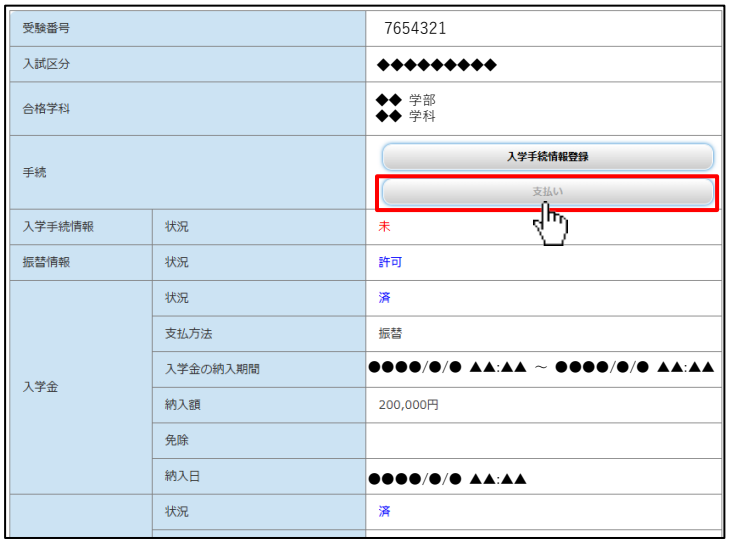
学科振替手続申請後の学部・学科の入学金・前期学費については、下記の通り表示されます。
・状況：済
・支払方法：振替
・納入日：申請を受理した日時
（申請日時ではありません。）



受験番号		7654321
入試区分		◆◆◆◆◆◆◆◆◆
合格学科		◆◆ 学部 ◆◆ 学科
手続		入学手続情報登録 支払い
入学手続情報	状況	未
振替情報	状況	許可
入学金	状況	済
	支払方法	振替
	入学金の納入期間	●●●●/●/● ▲▲:▲▲ ～ ●●●●/●/● ▲▲:▲▲
	納入額	200,000円
	免除	
	納入日	●●●●/●/● ▲▲:▲▲
	状況	済

12

2027 年 2 月 1 日(月)以降に　振替申請を行った学部・学科の「入学手続情報登録」を行ってください。
納入前の学部・学科で「入学手続情報登録」を行っていた場合も再度入力が必要になります。



13

追加の入金がある場合は、 「支払い」ボタンより不足分の支払手続を行ってください。