【外国人留学生】

STEP01 納付金納入マニュアル

（Post@entrance）

〔納付金の金額〕

経済・経営・人文・法学部	640,000円 （入学金200,000円　授業料・教育充実費（前期分）440,000円）

※別途、振込手数料（支払手数料）が必要です。

※事務手数料が200円（非課税）発生します。

ご利用の金融機関によって、別途事務手数料が発生する可能性があります。

※渡日前入試については国際交流課までお問い合わせください。

〔学費減免制度について〕

【一般入試】

松山大学私費外国人留学生学費減免規程に基づいて、入学年度は「半額減免」、翌年度からは前年度の学業成績及び学修状況などから学費減免の適用が決定されます。

【指定校入試】

松山大学私費外国人留学生学費減免規程に基づいて、入学年度に限り学費の「全額減免」が適用されます。翌年度からは前年度の学業成績及び学修状況などから学費減免の適用が決定されます。

【編入学入試】

松山大学私費外国人留学生学費減免規程に基づいて、編入した年度は、「半額減免」が適用される場合があります。翌年度からは、前年度の学業成績及び資格審査により、学費減免額が決定されます。ただし、学費減免は、必ずしも対象者全員に適用されるものではありませんのでご留意ください。

※学費減免制度利用希望者も、入学手続時納付金の全額を期限までに納入してください。期限までに納入がない場合は入学許可となりません。

※学費減免制度について詳細は、国際交流課までお問い合わせください。

【問い合わせ先】
松山大学学生部国際交流課
TEL：089-926-7148
メールアドレス：mu-international@matsuyama-u.jp

松山大学教務課

[2026．11．11 作成]

STEP01：納付金納入（Post@entrance）

インターネット手続きサイト「Post@entrance」にアクセスし支払い手続きに進んでください。
「Post@entrance」ログイン URL≪https://www.postanet.jp/nyugaku/login.aspx?gkcd=012272≫
パスワード再設定後、「支払い」から、納付金の支払方法を選択してください。「ペイジー（ATM・インターネットバンキング）」または「クレジットカード決済」のいずれかを選ぶことができます

※一度納入された入学金は、いかなる理由があっても返還いたしません。
また、期限を過ぎての納入は、いかなる理由があっても受付できません。



1

下記のログイン URL よりインターネット手続きサイト「Post@entrance」にアクセスしてください。

「Post@entrance」ログイン URL
https://www.postanet.jp/nyugaku/login.aspx?gkcd=012272



2

学校一覧の松山大学から、「出願内容確認」をクリックしてください。

受験票に記載された受験番号を
入力してください。

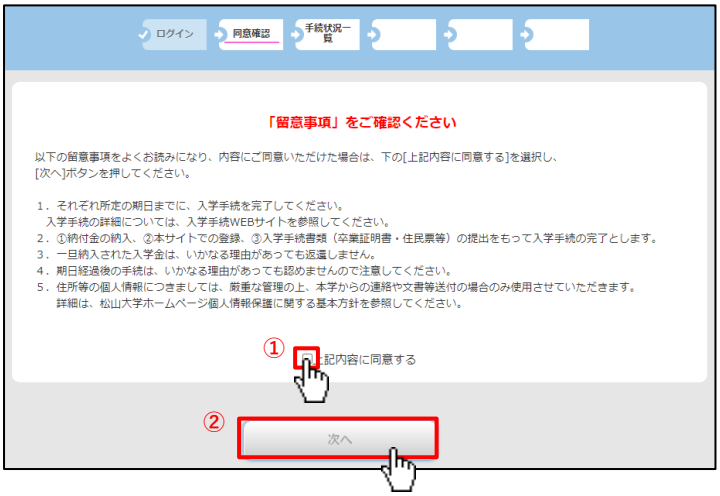
パスワードはご自身で入学試験出願時に提出された電話番号です。
ハイフン (-) を含んでの入力になります。
※電話番号が不明な場合は教務課までご連絡ください。



3

新しいパスワードの設定を行ってください。

新しいパスワードはアルファベット大文字、アルファベット小文字、半角数字を組み合わせた 7 文字以上で設定してください。



4

留意事項を確認し、同意する場合は「上記内容に同意する」に☑をいれ、「次へ」をクリックしてください。



5

手続欄の「支払い」をクリックしてください。



6

お支払内容を選択してください。

※編入学試験は入学金と前期学費は一括での納入となります。



7

お支払方法を選択し、「次へ」をクリックしてください。必須項目を中心に、保証人・緊急連絡先の情報を入力してください。

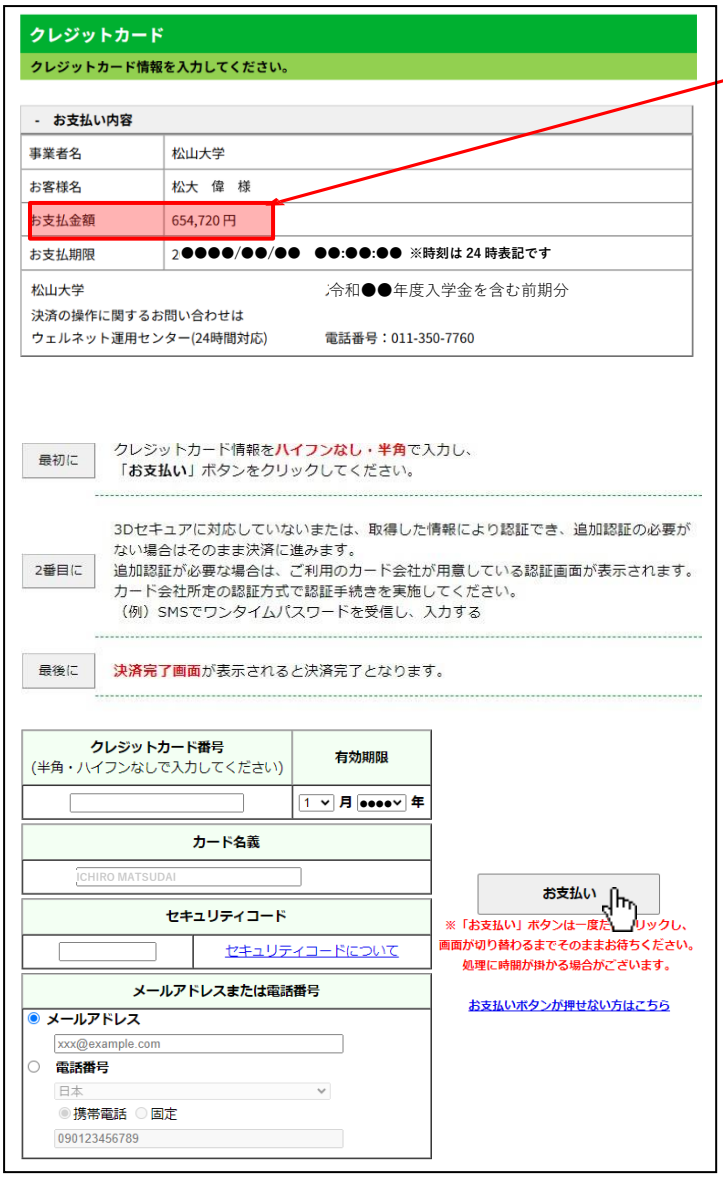
ペイジー・ネットバンキングで利用可能な金融機関はこちらからご確認ください。
利用可能な主な愛媛県内の金融機関
・ゆうちょ銀行（ATM・ネットバンキング）
・JA バンク（ATM・ネットバンキング）
・伊予銀行（ネットバンキングのみ）
・愛媛銀行（ネットバンキングのみ）
・ろうきん（ネットバンキングのみ）
※一部の支店では利用できない場合があります。
　詳細は各金融機関にお問い合わせください。



8

「お支払内容」と「お支払方法」が正しく選択できているか、再度確認してください。

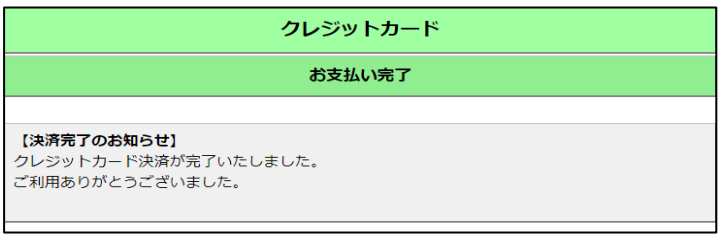
問題無いようでしたら、「次へ」をクリックしてください。



9-A　クレジット決済を選択した場合

「お支払金額」に表示される金額は『払込手数料』が加算された金額です。

決済時に使用するクレジットカードの情報を入力し、最後に「お支払い」をクリックしてください。



10-A　クレジット決済を選択した場合

「お支払い」を押下後、決済完了画面が表示されましたら、お支払い完了です。



再度ログインした際、左画面のように入学金・前期学費の状況が「済」となり、納入日が表示されていましたら、納入が完了しています。



9-B ペイジー・ネットバンキングを選択した場合

「お支払金額」に表示される金額は『払込手数料』が加算された金額です。

別途、事務手数料が発生する可能性があります。

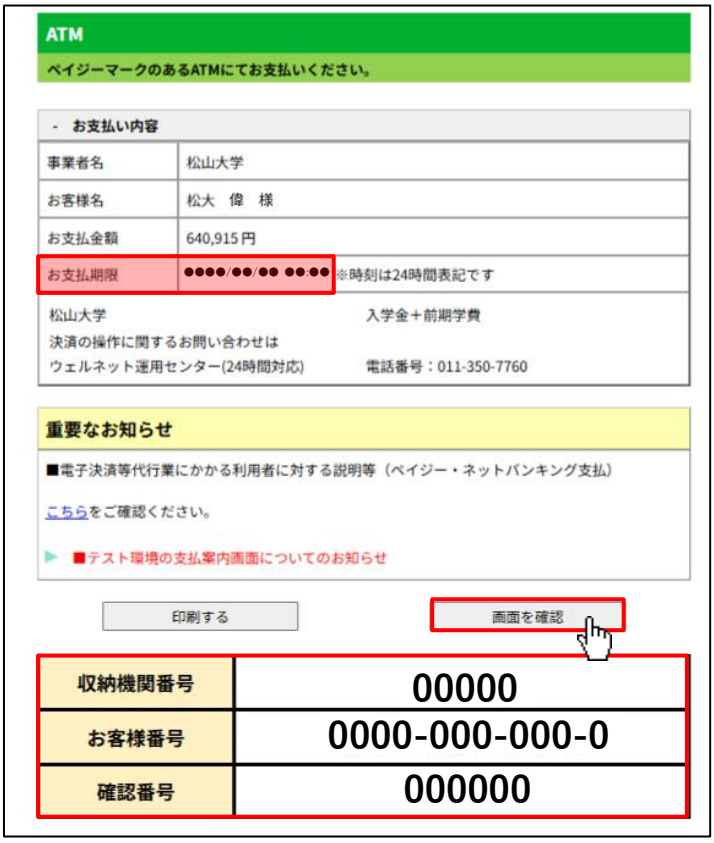
「ATM」もしくは「ネットバンキング」のどちらかをクリックしてください。

下記４行を利用する場合は、「ネットバンキング」を選択してください。

・au じぶん銀行
・PayPay 銀行
・住信 SBI ネット銀行
・楽天銀行

上記４行以外（ネットバンキングを含む）を利用する場合は、「ATM」を選択してください。

例）伊予銀行のネットバンキング（いよぎんダイレクト）を利用する場合
→「ATM」を選択
→伊予銀行のアプリにログイン
→収納機関番号等を入力し、お支払い



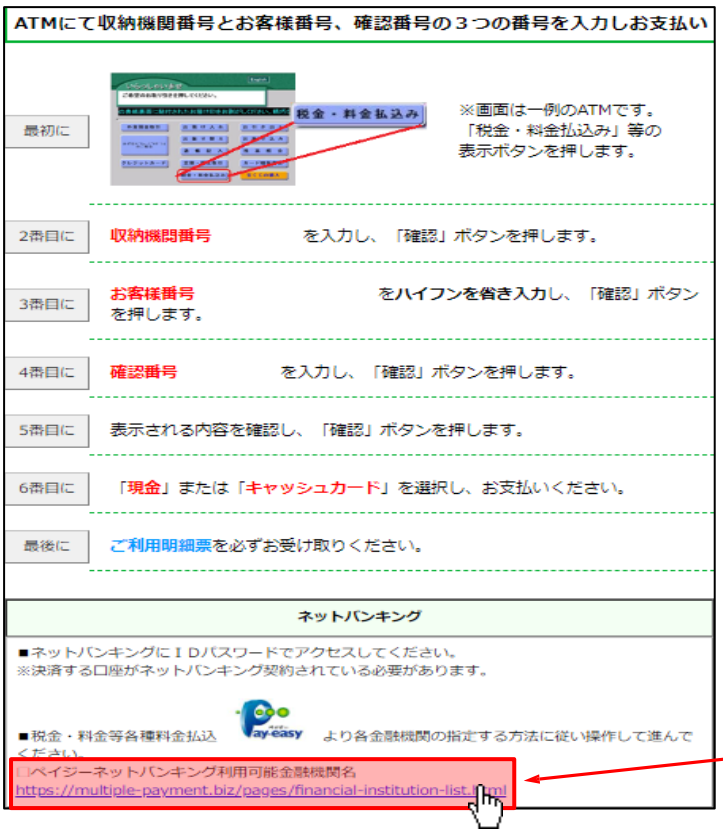
10-B-(1) ペイジー支払い（ATM）を選択した場合

「収納機関番号」「お客様番号」「確認番号」は、お支払いの際に必要です。
必ず番号を控えてください。

支払期限は、お支払方法を選択した翌日の 23：59 です。
（納付金の**納入締切日**は、入学金は **15：00** まで、授業料・教育充実費は **13：00** まで）

※番号を控え忘れた場合や、支払期限を過ぎた場合は、再度５以降を行ってください。

「画面を確認」をクリックすると、ATM（ペイジー）操作手順を確認することができます。



ペイジー対応の金融機関 ATM にて、「収納機関番号」「お客様番号」「確認番号」を入力し、お支払い手続きを行ってください。

※決済額が 10 万円を超過する場合は、キャッシュカードのみのお支払いです。

利用可能な金融機関はこちらからご確認ください。

10-B-(2) ネットバンキング支払いを選択した場合



ご利用の金融機関を選択してください。



（例）楽天銀行を選択した場合
各金融機関のログイン画面に移行します。
ログイン後、お支払い方法を確認し、お支払手続を行ってください。



手続		入学手続情報登録 支払い
入学手続情報	状況	未
入学金	状況	済
	支払方法	ペイジー・ネットバンキング
	入学金の納入期間	●●●●/●●/●● ●●:●●~●●●●/●●/●● ●●:●●
	納入額	200,000円
	免除	
	納入日	●●●●/●●/●● ●●:●●
前期学費	状況	済
	支払方法	ペイジー・ネットバンキング
	前期学費の納入期間	●●●●/●●/●● ●●:●●~●●●●/●●/●● ●●:●●
	納入額	440,000 円
	免除	
	納入日	●●●●/●●/●● ●●:●●

再度ログインした際、左画面のように入学金・前期学費の状況が「済」となり、納入日が表示されていましたら、納入が完了しています。