**スポ専・経営**

（出願書類NO.4）経営学部　経営学科

志望理由書

入試制度　スポーツ専願型選抜

出願資格　スポーツ専願型

出身学校

フリガナ

氏　名

800字以内で記載してください。

全角文字で入力してください。

2026松山大学

（800字）

**スポ専・経営**

（出願書類NO.6）経営学部　経営学科

活動報告書

入試制度　スポーツ専願型選抜

出願資格　スポーツ専願型

出身学校

フリガナ

氏　名

中学卒業から出願時までの、スポーツ活動の取り組みについて記載してください。

全角文字で入力してください。

2026松山大学

（800字）

**スポ専・経営**

（出願書類NO.7）

出願資格証明書類

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 出願  学部  学科 | **経　　営 経　　営** | 学部  学科 | フリガナ | |  |
| 志願者  氏名 | |  |
| 入試  制度 | **スポーツ専願型選抜** | | 出願  資格 | **スポーツ専願型** | |

|  |  |
| --- | --- |
| 大会の名称 |  |
| 《作成要領》  ① 活動報告書に記載した内容を証明する資料を、この太枠内に貼り付けてください（大会結果や活動内容  が客観的に確認できる資料を指します）。  ② 大会・コンクール・コンテスト等における実績については、最高成績を証明する資料を1件貼付  してください。  ③ 資料が1枚に収まりきらない場合は、この様式を必要枚数コピーしてご使用ください。  ※1件につき複数の証明資料がある場合は、重ねて貼付することも可（例：賞状とメンバー表など）。  ④ 各証明資料（記録、掲載記事など）の該当箇所（団体名・個人名等）には、赤線やマーカー等で  明示してください（縮小して貼付可）。  ★証明資料の例  １．個人名が記載された賞状・証明書等  ２．所属する団体名が記載された賞状と、当該団体に志願者が所属していることが確認できる資料等  ３．個人名が記載された新聞・雑誌等（新聞名・雑誌名および掲載年月日を明記すること）  ４．大会プログラム（表紙および氏名が記載されたページのみ）  ５．大会主催者側が作成した大会記録報告書等（表紙、氏名および記録が記載されたページのみ） | |

2026松山大学