

## 入学手続について①：納付金納入(Post@entrance)

インターネット出願サイト「Post@net」の学校一覧にて、松山大学の「出願内容確認」→「入学手続」→「支払い」から、納付金の支払方法を選択してください。「ペイジー(ATM・インターネットバンキング)」または「クレジットカード決済」のいずれかを選ぶことができます。

一度納入された入学金は、いかなる理由があっても返還いたしません。  
また、期限を過ぎての納入は、いかなる理由があっても受付できません。

### 〔納付金の金額〕

|              |         |                                                    |
|--------------|---------|----------------------------------------------------|
| 経済・経営・人文・法学部 |         | 640,000円<br>(入学金200,000円 授業料・教育充実費(前期分)440,000円)   |
| 薬学部          | 1年次編入   | 1,100,000円<br>(入学金200,000円 授業料・教育充実費(前期分)900,000円) |
|              | 2年次以上編入 | 1,150,000円<br>(入学金200,000円 授業料・教育充実費(前期分)950,000円) |

※別途、振込手数料(支払手数料)が必要です。

※事務手数料が200円(非課税)発生します。

ご利用の金融機関によって、別途事務手数料が発生する可能性があります。

※納付金の納入学部・学科に誤りがないか確認してください。

また、納付金は複数の学部・学科に振り込むことはできません。

### 〔納付金の納入締切日時〕

以下の日時までにペイジーまたはクレジットカード決済を完了してください。

**2025年12月15日(月)15:00**

**(入学金、授業料・教育充実費を一括納入)**

国が実施する「高等教育の修学支援新制度」対象者も、入学手続時納付金の全額を上記の期限までに納入してください。期限までに納入がない場合は入学許可となりません。入学後に授業料等減免申請手続きを行っていただいた後、減免相当額を還付いたします。なお、教育充実費、諸会費(委託徴収金)は減免対象ではありません。

納付金の納入方法は、2ページ目以降の操作マニュアルをご参照ください。

# 納付金納入時の Post@entrance操作マニュアル

1


機能 家族・教員向け機能・ 導入学校 よくあるご質問 アカウント作成 ログイン

## ログイン

 松山大学
  松山短期大学

学校名をクリックすると「出願前の注意事項」を確認できます。

登録したメールアドレス、パスワードを入力して、ログインボタンをクリックしてください。

メールアドレス

パスワード

☐ パスワードを表示する

**ログイン**

☐ ログイン状態を維持する

[パスワードを忘れた方はこちら](#)

アカウント作成は新規登録ボタンをクリックしてください。  
Post@netとしてアカウントを一度作成されている場合は、そちらを利用してください。  
学校様ごとにアカウントを作成する必要はございません。

**新規登録**



①インターネット出願サイト「Post@net」にログインしてください。

※メールアドレスは「Post@net」のアカウント登録の際に使用したものです。

2

Post@net トップ メッセージ 学校一覧 出願内容一覧 オープンキャンパス よくあるご質問 アカウント ログアウト

## 学校一覧

アカウント情報を先に設定して頂きますと、出願の際に志願者情報の入力画面で初期表示が可能です。

②学校一覧の松山大学から「出願内容確認」をクリックしてください。

### 学校一覧

松山大学

お気に入り解除

松山大学ホームページ はじめに 出願登録 **出願内容確認** 入試情報サイト WEBオープンキャンパス

こちらは松山大学のインターネットによる出願手続きサイトです。出願手続きをはじめる前に必ず「はじめに」をご確認ください。

チャットで質問受付中！

3

出願管理番号： M0000000 追加出願

|        |              |
|--------|--------------|
| 出願登録番号 | 000000000000 |
| 状態     | 決済済          |
| 入試区分   | ●●●●●●●●     |
| 志望学科   | ●●学部 ●●学科    |
| 試験日    | 20●●/●/●     |
| 試験会場   | 松山           |

③入学手続を希望する入試制度の「入学手続」をクリックしてください。

出願内容を確認 合否結果照会 **入学手続**

4

ログイン → 同意確認 → 手続状況一覧

④留意事項を確認し、同意する場合は「上記内容に同意する」に☑をいれ、「次へ」をクリックしてください。

「留意事項」をご確認ください

以下の留意事項をよくお読みになり、内容にご同意いただけた場合は、下の[上記内容に同意する]を選択し、[次へ]ボタンを押してください。

- それぞれ所定の期日までに、入学手続を完了してください。  
入学手続の詳細については、入学手続WEBサイトを参照してください。
- ①納付金の納入、②本サイトでの登録、③入学手続書類（卒業証明書・住民票等）の提出をもって入学手続の完了とします。
- 一旦納入された入学金は、いかなる理由があっても返還しません。
- 期日経過後の手続は、いかなる理由があっても認めませんので注意してください。
- 住所等の個人情報につきましては、厳重な管理の上、本学からの連絡や文書等送付の場合のみ使用させていただきます。  
詳細は、松山大学ホームページ個人情報保護に関する基本方針を参照してください。

☐ 上記内容に同意する

次へ

5

ログイン → 同意確認 → 手続状況一覧 →

合格した学部・学科がすべて表示されます。入学を希望する学部・学科の入学手続情報登録のみおこなってください。  
 納付金は複数の学部・学科に振り込むことはできません。

|        |                                                                                                                                                                                |                             |
|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| 受験番号   | 1234567                                                                                                                                                                        |                             |
| 入試区分   | ●●●●●●●●                                                                                                                                                                       |                             |
| 合格学科   | ●● 学部<br>●● 学科                                                                                                                                                                 |                             |
| 手続     | <div style="border: 1px solid blue; padding: 2px; display: inline-block;">入学手続情報登録</div><br><div style="border: 1px solid red; padding: 2px; display: inline-block;">支払い</div> |                             |
| 入学手続情報 | 状況                                                                                                                                                                             | 未                           |
| 入学金    | 状況                                                                                                                                                                             | 未                           |
|        | 支払方法                                                                                                                                                                           |                             |
|        | 入学金の納入期間                                                                                                                                                                       | 20●●●●/●●▲▲▲▲～20●●●●/●●▲▲▲▲ |
|        | 納入額                                                                                                                                                                            | 200,000円                    |
|        | 免除                                                                                                                                                                             |                             |

「入学手続情報登録」は  
**2026年2月2日(月)以降**  
 に行ってください。

⑤手続欄の「支払い」を  
 クリックしてください。

6

ログイン 同意確認 手続状況一覧 **お支払方法の選択** お支払の手続き 完了

**お支払について**

所定の期日までに納入してください。  
**納入学部・学科に誤りがないかよくご確認ください。**

**お支払内容**

☒ 入学金 + 前期学費

●●学部  
 ●●学科  
 20●●年度入学金を含む前期分

|       |         |
|-------|---------|
| 入学金   | 200,000 |
| 前期授業料 | 440,000 |
| 合計    | 640,000 |

⑥お支払内容を選択してください。  
 ※入学金と前期学費は一括で納入してください。

7

**お支払方法**

☐ クレジット決済（以下がご使用いただけます）

VISA JCB AMERICAN EXPRESS Diners Club INTERNATIONAL

※払込手数料 14,720円(2.30%)がかかります。

☐ ペイジー・ネットバンキング支払い

pay-easy au じぶん銀行 PayPay 銀行 NEOBANK Rakuten 楽天銀行 都銀・地銀 他の銀行

※お支払い合計が5万円を超えた場合、別途事務手数料（200円）が必要です。  
 ■ [ペイジー・ネットバンキングのご利用可能金融機関一覧はこちら](#)

⑦お支払方法を選択し、「次へ」をクリックしてください。

ペイジー・ネットバンキングで利用可能な金融機関はこちらからご確認ください。  
 愛媛県の金融機関は下記4行が利用可能です。  
 ・ゆうちょ銀行、JAバンク（ATM、ネットバンキング）  
 ・伊予銀行・ろうきん（ネットバンキングのみ）  
 ※一部の支店では利用できない場合があります。詳細は各金融機関にお問い合わせください。

次へ

8

⑧「お支払内容」と「お支払方法」が正しく選択できているか、再度確認してください。

問題ないようでしたら、「次へ」をクリックしてください。

**お支払内容**

一括（入学金・前期学費）

- 学部
- 学科
- 20●●年度入学金を含む前期分

(支払期間)

20●●●●▲▲▲▲～  
20●●●●▲▲▲▲

入学金 200,000  
前期授業料 440,000  
合計 640,000

**お支払方法**

●クレジットカード決済（以下がご利用いただけます）

VISA JCB AMERICAN EXPRESS Diners Club BUSINESS

※払込手数料 14,720円(2.30%)がかかります。

入学辞退に伴う授業料・教育充実費の返還

期日までに所定の手続きを行った場合に限り、授業料・教育充実費を返還します。なお、一度納入された入学金は、いかなる理由があっても返還しません。

戻る 次へ

9

「お支払金額」に表示される金額は『払込手数料』が加算された金額です。

⑨決済時に使用するクレジットカードの情報を入力し、最後に「お支払い」をクリックしてください。

≪ クレジット決済を選択した場合 ≫

**クレジットカード**

クレジットカード情報を入力してください。

| お支払い内容 |                         |
|--------|-------------------------|
| 事業名    | 松山大学                    |
| お客氏名   | 松山 太郎 様                 |
| お支払金額  | 654,720 円               |
| お支払期限  | 20●●●●▲▲▲▲ ※時刻は24時間表記です |

松山大学 入学金を含む前期分  
決済の操作に関するお問い合わせは  
ウェルネット運用センター(24時間対応) 電話番号: 011-350-7760

最初に クレジットカード情報をハイフンなし・半角で入力し、「お支払い」ボタンをクリックしてください。

2番目に 3Dセキュアに対応していないまたは、取得した情報により認証でき、追加認証の必要がない場合はそのまま決済に進みます。追加認証が必要な場合は、ご利用のカード会社が用意している認証画面が表示されます。カード会社所定の認証方式で認証手続きを実施してください。（例）SMSでワンタイムパスワードを受信し、入力する

最後に 決済完了画面が表示されると決済完了となります。

クレジットカード番号  
(半角・ハイフンなしで入力してください)

有効期限  
1月 2024年

カード名義  
TARO YAMADA

セキュリティコード  
セキュリティコードについて

メールアドレスまたは電話番号  
メールアドレス  
xxx@example.com  
電話番号  
日本  
携帯電話 固定  
090123456789

お支払い

※「お支払い」ボタンは「画面が切り替わるまでそのままお待ちください」の表示に時間がかかる場合がございます。

お支払いボタンを押さない方はこちら

10

# 《 クレジット決済を選択した場合 》

**クレジットカード**

**お支払い完了**

【決済完了のお知らせ】  
クレジットカード決済が完了いたしました。  
ご利用ありがとうございました。

TOP

⑩「お支払い」を押下後、決済完了画面が表示されましたら、お支払い完了です。

再度ログインした際、右画面のように  
入学金・前期学費の状況が「済」となり、  
納入日が表示されていたら、  
納入が完了しています。

| 手続     |           | 入学手続情報登録                      |
|--------|-----------|-------------------------------|
|        |           | 支払い                           |
| 入学手続情報 | 状況        | 未                             |
| 入学金    | 状況        | 済                             |
|        | 支払方法      | クレジット                         |
|        | 入学金の納入期間  | 20●●/●●/▲▲▲▲▲▲ ~ 20●●/●●/▲▲▲▲ |
|        | 納入額       | 200,000円                      |
|        | 免除        |                               |
| 前期学費   | 納入日       | 20●●/●●/▲▲▲▲▲▲                |
|        | 状況        | 済                             |
|        | 支払方法      | クレジット                         |
|        | 前期学費の納入期間 | 20●●/●●/▲▲▲▲▲▲ ~ 20●●/●●/▲▲▲▲ |
|        | 納入額       | 440,000円                      |
|        | 免除        |                               |
|        | 納入日       | 20●●/●●/▲▲▲▲▲▲                |

11

# 《 ペイジー・ネットバンキング支払いを選択した場合 》

**お支払い方法の選択**

ご利用される決済を選択し、支払手順をご確認ください。

| お支払い内容                                                                       |                             |
|------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| 事業者名                                                                         | 松山大学                        |
| お客様名                                                                         | 松山 花子 様                     |
| お支払金額                                                                        | 640,715 円                   |
| お支払期限                                                                        | 20●●/●●/▲▲▲▲▲▲ ※時刻は24時間表記です |
| 松山大学 入学金を含む前期分<br>決済の操作に関するお問い合わせは<br>ウェルネット運用センター(24時間対応) 電話番号：011-350-7760 |                             |

「お支払金額」に表示される金額は  
『振込手数料』が加算された金額です。

別途、事務手数料が発生する  
可能性があります。

⑨「ATM」もしくは  
「ネットバンキング」の  
どちらかをクリックしてください。

**銀行でのお支払い**

(1) ATM

(2) ネットバンキング

12

《 ペイジー・ネットバンキング支払いを選択した場合 》

銀行でのお支払い

(1)

ATM



その他の銀行  
はコチラ

(2)

ネットバンキング



- ・ 下記 4 行を利用する場合は、「ネットバンキング」を選択してください。  
auじぶん銀行、PayPay銀行、住信SBIネット銀行、楽天銀行
- ・ 上記 4 行以外(ネットバンキングを含む)を利用する場合は、「ATM」を選択してください。  
(例)伊予銀行のネットバンキング(いよぎんダイレクト)を利用する場合  
「ATM」を選択→伊予銀行のアプリにログイン→収納機関番号等を入力し、お支払い。

13

《 (1) ペイジー支払い(ATM)を選択した場合 》

**ATM**  
ペイジーマークのあるATMにてお支払いください。

| お支払い内容                                                     |                           |
|------------------------------------------------------------|---------------------------|
| 事業名                                                        | 松山大学                      |
| お客様名                                                       | 松山 花子 様                   |
| お支払金額                                                      | 640,715 円                 |
| お支払期限                                                      | 20●●●●●▲▲▲▲▲ ※時刻は24時間表記です |
| 松山大学 入学金を含む前払分                                             |                           |
| 決済の操作に関するお問い合わせは<br>ウェルネット運用センター(24時間対応) 電話番号：011-350-7760 |                           |

**重要なお知らせ**

■電子決済等代行業にかかる利用者に対する説明等（ペイジー・ネットバンキング支払）

[こちら](#)をご確認ください。

- ⑩ 「収納機関番号」「お客様番号」「確認番号」は、お支払いの際に必要です。  
必ず番号を控えてください。

支払期限は、お支払方法を選択した  
翌日の23:59です。  
(納付金の納入締切日は、当日の15:00まで)

※番号を控え忘れた場合や、支払期限を  
過ぎた場合は、再度⑤以降を行ってください。

印刷する

画面を確認

|        |                |
|--------|----------------|
| 収納機関番号 | 00000          |
| お客様番号  | 0000-000-000-0 |
| 確認番号   | 000000         |

「画面を確認」をクリックすると、  
ATM(ペイジー)操作手順を  
確認することができます。

14



## 《(1) ペイジー支払い(ATM)を選択した場合》

⑪ ペイジー対応の金融機関ATMにて、「収納機関番号」「お客様番号」「確認番号」を入力し、お支払い手続きを行ってください。

※ 決済額が10万円を超過する場合は、キャッシュカードのみのお支払いです。

利用可能な金融機関はこちらからご確認ください。

### ATMにて収納機関番号とお客番号、確認番号の3つの番号を入力しお支払い

※ 画面は一例のATMです。「税金・料金払込み」等の表示ボタンを押します。

最初に 画面表示

2番目に 収納機関番号 を入力し、「確認」ボタンを押します。

3番目に お客様番号 をハイフンを省き入力し、「確認」ボタンを押します。

4番目に 確認番号 を入力し、「確認」ボタンを押します。

5番目に 表示される内容を確認し、「確認」ボタンを押します。

6番目に 「現金」または「キャッシュカード」を選択し、お支払いください。

最後に ご利用明細票を必ずお受け取りください。

ネットバンキング

■ ネットバンキングにID/PASSWORDでアクセスしてください。  
※ 決済する機能がネットバンキング契約されている必要があります。

■ 税金・料金等各種料金支払 より各金融機関の指定する方法に従って操作して進んでください。

ペイジーネットバンキング利用可能な金融機関名  
<https://multiple-payment.biz/qg/qg2/financial-institution-list.html>

15

## 《(2) ネットバンキング支払いを選択した場合》 (例) 楽天銀行を選択した場合

### ネットバンキング

ご利用にはネットバンクの利用契約が必要です。金融機関を選択してください。

#### + お支払い内容

#### 重要なお知らせ

- 電子決済等代行業にかかる利用者に対する説明等（ペイジー・ネットバンキング支払）  
[こちら](#)をご確認ください。
- 下記画面から遷移する弊社接続先金融機関において金融機関側で取引を制限する等により一部ご利用いただけない金融機関が存在する場合がございます。

#### 一覧

じぶん銀行 PayPay 銀行 NEOBANK 住信SBIネット銀行 Rakuten 楽天銀行

TOP

⑩ ご利用の金融機関を選択してください。

### Rakuten 楽天銀行

#### 楽天銀行でお支払い

最初に 下の「**楽天銀行でお支払い**」ボタンをクリックします。

2番目に 楽天銀行口座の**ログイン画面**で、ログインします。

3番目に お支払い内容を確認のうえ、**暗証番号**を入力します。  
(支払先の口座名義には、取納代行会社の「**ウェルネット**」が表示されます)

最後に 「**実行**」をクリックして、画面の指示に従い、代金をお支払いください。

TOP

楽天銀行でお支払い

⑪ 各金融機関のログイン画面に移行します。  
ログイン後、お支払い方法を確認し、お支払い手続きを行ってください。

16

《 ペイジー・ネットバンキング支払いを選択した場合 》

| 手続     |           | 入学手続情報登録                       | 支払い |
|--------|-----------|--------------------------------|-----|
| 入学手続情報 | 状況        | 未                              |     |
| 入学金    | 状況        | 済                              |     |
|        | 支払方法      | ペイジー・ネットバンキング                  |     |
|        | 入学金の納入期間  | 20●●/●/●▲▲▲▲▲▲ ~ 20●●/●/●▲▲▲▲▲ |     |
|        | 納入額       | 200,000円                       |     |
|        | 免除        |                                |     |
| 前期学費   | 納入日       | 20●●/●/●▲▲▲▲▲                  |     |
|        | 状況        | 済                              |     |
|        | 支払方法      | ペイジー・ネットバンキング                  |     |
|        | 前期学費の納入期間 | 20●●/●/●▲▲▲▲▲▲ ~ 20●●/●/●▲▲▲▲▲ |     |
|        | 納入額       | 440,000円                       |     |
|        | 免除        |                                |     |
|        | 納入日       | 20●●/●/●▲▲▲▲▲                  |     |

⑫再度ログインした際、  
左画面のように  
入学金・前期学費の状況が  
「済」となり、  
納入日が表示されていたら、  
納入が完了しています。